**Modulo per il rapporto finale di progetti di prevenzione**

Per ulteriori spiegazioni sui singoli campi, passare il puntatore del mouse sul simbolo ****. Potete accedere all'intero i-text seguendo il link (Ctrl+clic). Se necessario, è possibile ingrandire o copiare i campi indicati per elencare ulteriori informazioni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Informazioni generali** | | |
|  | | |
| **Nome del progetto** | | |
|  | | |
|  | | |
| **Persona di contatto per eventuali domande** |  | **E-mail** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Nota bene:**  Il presente modulo fino al capitolo 4 compreso sarà pubblicato sul sito Internet dell’FPT. Il capitolo 5 (traguardi intermedi dell’ultima fase progettuale) non sarà pubblicato. |

|  |
| --- |
| **Firma** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome |  |  | Firma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Luogo/ Data |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Valutazioni sull’andamento del progetto** | | |
| **2.1 Valutazione del risultato del progetto**  Come valutate, in generale, l’andamento e il risultato del progetto? | | |
|  |  |  |
|  | | |
| Motivare brevemente la propria valutazione. | | |
|  | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| **2.2 Riassunto**  Riassumere il rapporto finale in una pagina al massimo. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Risultati del progetto** |
| **3.1 Efficacia del progetto**  Descrivere come il progetto ha esplicato i suoi effetti. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.2 Obiettivi del progetto**  Descrivere se e in che misura sono stati raggiunti gli obiettivi del progetto. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **3.3 Economicità**  Riflettere sull’economicità del progetto. |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Riflessione**  Descrivere nel dettaglio le conoscenze acquisite dal progetto. |
| **4.1 Riflessione generale** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **4.2 Riflessione su temi specifici** |

|  |
| --- |
| **Gruppo target** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Pari opportunità** |

|  |
| --- |
| a) Misure concernenti le pari opportunità |
|  |
|  |
|  |
| b) Adeguatezza alle esigenze del gruppo target |
|  |
|  |
| c) Possibilità di azione e ostacoli |
|  |

|  |
| --- |
| **Collaborazione** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Traguardi intermedi (ultima fase progettuale)** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** |  | **Traguardo intermedio**  prodotti o risultati, eventuale riferimento alla pagina della domanda |  | **Indicatori**  per il raggiungimento dei traguardi intermedi |  | **Valutazione** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Spiegazioni inerenti al raggiungimento degli obiettivi (indicatori) e alla valutazione | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** |  | **Traguardi intermedi**  prodotti o risultati, riferimento alla domanda |  | **Indicatori**  per il raggiungimento dei traguardi intermedi |  | **Valutazione** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Spiegazioni inerenti al raggiungimento degli obiettivi (indicatori) e alla valutazione | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Allegati** | |
| Elencare qui tutti i documenti allegati (p. es. rapporti di valutazione, pubblicazione ecc.). | |
|  |  |
|  | Panoramica Bilancio Conto finale (vedi [sito web FPT](https://www.tpf.admin.ch/tpf/it/home/formulare/formulare-fuer-praeventionsprojekte.html)) |
|  |  |
|  | Conto finale dettagliato (bilancio di confronto efficace, modello proprio) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **7. Ulteriori osservazioni** |

|  |
| --- |
|  |
|  |

Si prega di inviare tutti i documenti (il modulo in formato PDF e Word) via e-mail direttamente alla persona responsabile per voi al FPT e anche a [info@tpf.admin.ch](mailto:info@tpf.admin.ch). Se non si dispone di una firma elettronica qualificata, si prega di scannerizzare la prima pagina scritta a mano del modulo e di inviarla anche come documento PDF.

**Spiegazioni relative ai singoli campi**

Firma [](#a01_Unterschriften)

Il rapporto finale deve essere firmato a mano o con una firma elettronica qualificata dal responsabile del progetto.

Valutazione del risultato del progetto [](#a02_Projektverlauf)

Valutare l’andamento e il risultato utilizzando i colori del semaforo.

* Verde = esito positivo
* Arancio = esito parzialmente positivo
* Rosso = esito negativo

Descrivere brevemente nel campo corrispondente come si è giunti a questa valutazione.

Riassunto [](#a02_Zusammenfassung)

Il testo sarà pubblicato sul sito dell’FPT (con i suoi eventuali aggiornamenti) e dovrà essere comprensibile anche per i non addetti ai lavori. Descrivere nel riassunto:

* le attività di progetto (cosa è stato fatto?)
* i risultati del progetto (cosa è stato ottenuto?)
* le sfide (a quali difficoltà si è dovuto far fronte?)
* i fattori di successo (cosa si è rivelato efficace? / Cosa si dovrebbe riprendere da altri progetti?)
* gli insegnamenti tratti (cosa ha o non ha funzionato? Quali sono gli insegnamenti che si possono trarre, per esempio in vista di uno sviluppo del progetto?).

Efficacia del progetto [](#a03_BeschreibungWirkung)

Descrivere i diversi effetti del progetto, facendo riferimento al modello di efficacia indicato nella domanda. Quali misure si sono rilevate efficaci e quali non lo sono state? Quali effetti sono quantificabili e quali non lo sono?

Obiettivi del progetto [](#a03_BeschreibungZiele)

Illustrare per ciascun obiettivo definito nella domanda se e in quale misura è stato raggiunto. In caso di mancato raggiungimento, indicarne il motivo.

Economicità [](#a03_Wirtschaftlichkeit)

Formulare considerazioni sull’economicità del progetto, effettuando, se possibile, un confronto costi-risultati (p. es. costi per persona raggiunta, per disassuefazione dal fumo o per risultato X).

Quali possibilità esistono per migliorare in futuro l’economicità del progetto?

Riflessione generale [](#a04_GenerelleReflexion)

Riflettere nel dettaglio sul progetto e sui suoi risultati:

* Cosa si è rilevato efficace? Quali aspetti del progetto vi sono piaciuti?
* Quali ipotesi si sono rivelate vere e quali false?
* Cosa non ha funzionato come da programma? Quando non vi siete sentiti sufficientemente motivati dal progetto?
* In che misura il progetto ha potuto contribuire alla prevenzione del tabagismo in Svizzera?
* Quali raccomandazioni possono essere formulate partendo dall’esperienza acquisita (per altri attori o eventualmente per lo sviluppo del progetto)?

Riflessione sul gruppo target [](#a04_ReflexionZielgruppe)

Cosa avete imparato sul gruppo target e sulle sue esigenze e attese?

Siete riusciti a coinvolgerlo adeguatamente? Qual è il potenziale di miglioramento in questo gruppo?

Riflessione sulle pari opportunità [](#a04_ReflexionChancengleichheit)

Nella domanda avete mostrato come intendete promuovere le pari opportunità di salute nel vostro progetto. Descrivi i passi che hai fatto per raggiungere questo obiettivo e le difficoltà che hai incontrato. Utilizzate le seguenti 3 categorie:

a) Misure concernenti le pari opportunità

Quali misure avete adottato per raggiungere con il vostro progetto le persone socialmente svantaggiate? Quali di esse sono state efficaci dal vostro punto di vista? Quali sono state le sfide? Vogliate motivare la vostra valutazione.

b) Adeguatezza alle esigenze del gruppo target

La vostra offerta è stata realizzata a bassa soglia e, secondo la vostra valutazione, è stata adeguata alle esigenze del gruppo target? Vogliate motivare la vostra valutazione e indicare come i membri del gruppo target sono stati coinvolti nell’attuazione del vostro progetto.

c) Possibilità di azione e ostacoli

Nella domanda avete riflettuto sull’influenza che le condizioni sociali hanno sulle condizioni di vita e sulle possibilità di azione del vostro gruppo target. Vogliate indicare le misure che avete adottato per rafforzare queste possibilità di azione e gli ostacoli che avete incontrato.

Riflessione sulla collaborazione [](#a04_ReflexionZusammenarbeit)

Con quali partner avete o non avete collaborato e perché? Che conclusioni traete da questa collaborazione?

Traguardi intermedi (ultima fase progettuale) [](#a05_Meilensteine)

Come per il rapporto intermedio, anche per quello finale descrivere i traguardi intermedi dell’ultima fase progettuale.

Allegati [](#a06_Anhänge)

Inserire qui tutti i documenti acclusi al rapporto, come per esempio rapporti di valutazione, pubblicazioni o altri ulteriori documenti.